

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Ульяновска
«Губернаторский инженерный лицей №102»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Губернаторский инженерный лицей №102»

_____ Ю.В. Пудова

Приказ № 412 от 29 августа 2023г.

«Введение в информатику»
(Общеинтеллектуальное направление)

- Возраст детей: 11-12 (5 класс)
- Срок реализации: 1 год
- Автор программы: Фамилия И.О.

Рассмотрено и одобрено

на заседании МО

Протокол № 1 от 28 августа 2023г.

Руководитель МО Исмагилова Р.М. Исмагилова

Согласовано

заместитель директора по ВР

Мангушева И.М. Мангушева

Приказ № 412 от 29 августа 2023г.

1. Результаты освоения курса «Введение в информатику» 5 класс

1.1. Личностные:

- ✓ готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- ✓ способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- ✓ развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;

1.2. Метапредметные:

1.2.1. Познавательные:

осуществлять поиск нужной информации, используя материал учебника и сведения, полученные от взрослых; проводить сравнение; постановка и формулирование проблемы;

1.2.2. Коммуникативные:

принимать активное участие в работе парами и группами; умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме;

1.2.3. Регулятивные:

принимать учебную задачу и следовать инструкции учителя; разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств;

1.3. Предметные:

- ✓ уметь кодировать и декодировать простейшее сообщение;
- ✓ вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;
- ✓ уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов;
- ✓ уметь применять простейший графический редактор для создания и редактирования рисунков;
- ✓ уметь выполнять вычисления с помощью приложения Калькулятор;
- ✓ знать о требованиях к организации компьютерного рабочего места, соблюдать требования безопасности и гигиены в работе со средствами ИКТ.

2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности
5 класс

№ п/п	Содержание	Формы организации, виды деятельности
Раздел 1. Информация вокруг нас (9ч)	<p>Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.</p> <p>Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.</p> <p>Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации. Электронная почта.</p> <p>Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Метод координат.</p> <p>Формы представления информации. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.</p> <p>Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Черные ящики. Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы.</p>	Разбор и изучение теоретического материала. Практикум.
Раздел 2. Компьютер для начинающих (8ч)	<p>Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.</p> <p>Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.</p> <p>Компьютерные объекты. Программы и</p>	Разбор и изучение теоретического материала. Практикум.

	<p>документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.</p> <p>Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши. Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.</p> <p>Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.</p>	
<p>Раздел 3. Информационные технологии (17ч)</p>	<p>Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац. Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.</p> <p>Компьютерная графика. Простейший графический редактор. Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов. Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов. Устройства ввода графической информации.</p>	<p>Разбор и изучение теоретического материала. Практикум.</p>

3. Тематическое планирование, в том числе с учётом рабочей программы воспитания. 5 класс.

№ п/п	Название темы	Ключевые воспитательные задачи	Количество часов		
			общее	теория	практика
1	Информация вокруг нас	воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.	9	6	3
2	Компьютер	Воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.	8	4	4
3	Информационные технологии	воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.	17	7	10
3.1	Подготовка текстов на компьютере	воспитание ответственного и избирательного отношения к	7	2	5

		информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.			
3.2	Компьютерная графика	воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.	7	2	5
3.3	Создание мультимедийных объектов	воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.	4	1	2
	Итого:		34	17	17

Календарно-тематическое планирование курса внеурочной деятельности. 5 класс.

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Дата по плану	Дата факт.
1.	Цели изучения курса. Информация вокруг нас. Техника безопасности и организация рабочего места.	1		
2.	Компьютер – универсальная машина для работы с информацией	1		
3.	Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Практическая работа №1 «Изучаем клавиатуру»	1		
4.	Управление компьютером.	1		
5.	Хранение информации. Практическая работа №2 «Создаём и сохраняем файлы»	1		
6.	Передача информации.	1		
7.	Электронная почта. Практическая работа №3 «Работаем с электронной почтой»	1		
8.	В мире кодов. Способы кодирования информации	1		
9.	Метод координат.	1		
10.	Текст как форма представления информации. Компьютер – основной инструмент подготовки текстов	1		
11.	Основные объекты текстового документа. Ввод текста.	1		
12.	Редактирование текста. Практическая работа №4 «Редактируем текст»	1		
13.	Текстовый фрагмент и операции с ним. Практическая работа №5 «Работаем с фрагментами текста»	1		
14.	Форматирование текста. Практическая работа №6 «Форматируем текст»	1		
15.	Представление информации в форме таблиц. Структура таблицы.	1		
16.	Табличное решение логических задач. Практическая работа №7 «Создаём простые таблицы»	1		
17.	Разнообразие наглядных форм представления информации	1		

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Дата по плану	Дата факт.
18.	Диаграммы. Практическая работа №8 «Строим диаграммы»	1		
19.	Компьютерная графика. Графический редактор Paint. Практическая работа №9 «Изучаем инструменты графического редактора»	1		
20.	Преобразование графических изображений Практическая работа №10 «Работаем с графическими фрагментами»	1		
21.	Создание графических изображений. Практическая работа №11 «Планируем работу в графическом редакторе»	1		
22.	Разнообразие задач обработки информации. Систематизация информации	1		
23.	Списки – способ упорядочивания информации. Практическая работа №12 «Создаём списки»	1		
24.	Поиск информации. Практическая работа №13 «Ищем информацию в сети Интернет»	1		
25.	Кодирование как изменение формы представления информации	1		
26.	Преобразование информации по заданным правилам. Практическая работа №14 «Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор»	1		
27.	Преобразование информации путём рассуждений	1		
28.	Разработка плана действий. Задачи о переправах.	1		
29.	Табличная форма записи плана действий. Задачи о переливаниях	1		
30.	Создание движущихся изображений. Практическая работа №15 «Создаём анимацию» (задание 1).	1		
31.	Создание анимации по собственному замыслу. Практическая работа №16 «Создаём анимацию» (задание 2).	1		
32.	Выполнение итогового мини-проекта. Практическая работа №17 «Создаем слайд-шоу»	1		
33.	Выполнение итогового мини-проекта. Практическая работа №17 «Создаем слайд-шоу»	1		
34.	Основные понятия курса. Повторение.	1		