

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ

«Губернаторский инженерный лицей №102»
_____ Ю.В.Пудова

Приказ № 412 от 29.08.2023

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в
МБОУ «Губернаторский инженерный лицей №102»
на 2023-2024 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно- психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в лицее.

Задачи:

- выявление и проведение мероприятий по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в лицее;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок реализации	Примечание
Организационные мероприятия				
1	Разработка и утверждения плана работы по противодействию коррупции в лицее, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Директор лицея Ю.В.Пудова зам.директора по ВР Мангушева И.М.	до 01.09.2023	
2	Информирование педагогов лицея о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	В течение всего периода	
3	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и обучающимися	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	В течение всего периода	
4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в лицее.	Директор лицея Ю.В.Пудова, секретарь	В течение всего периода	
5	Участие в антикоррупционном мониторинге	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	В течение всего периода	
6	Размещение на сайте лицея информации о реализации планируемых мероприятий	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	2 раза в год	

7	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией лицея на предмет соответствия действующему законодательству	Комиссия по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов	1 раз в полугодие	
8	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Комиссия по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов	Сентябрь Январь	
9	Формирование состава комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов.	Директор лицея Ю.В.Пудова	Сентябрь 2023 г.	
10	МО классных руководителей «Антикоррупционное воспитание: система воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения»	Зам.директора по ВР Мангушева И.М., классные руководители	Сентябрь 2023 г.	
11	Поставить печатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже	Зам.директора по безопасности Родионов И.Н.	Сентябрь 2023 г.	
12	Заедания комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов	Комиссия по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов	Октябрь Апрель	
Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства				
1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических	Директор лицея Ю.В.Пудова	В течение всего периода	

	работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений			
2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор лица Ю.В.Пудова	В течение всего периода	
3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	В течение всего периода	
4	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками лица по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Зам.директора по СР Садурова М.А.	В течение всего периода	
5	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности лица	Директор лица Ю.В.Пудова	По мере выявления фактов	
6	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение	Директор лица Ю.В.Пудова	В течение всего периода	

	обращений граждан в установленные сроки.				
7	Размещение на сайте лица информации о реализации планируемых мероприятий	Зам.директора по ИКТ Ильдуртов Е.А.	2 раза в год		
8	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности лица	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	Май 2024 года		
9	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	Май 2024 года		
Совершенствование организации деятельности лица по размещению муниципальных заказов					
1	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов	Директор лица Ю.В.Пудова, главный бухгалтер Гутина Ю.Г., зам.директора по АХЧ Хайбуллова З.З.	В течение всего периода		
2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Директор лица Ю.В.Пудова главный бухгалтер Гутина Ю.Г.	В течение всего периода		
Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов					
1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в лице	Директор лица Ю.В.Пудова, главный бухгалтер Гутина Ю.Г., зам.директора по АХЧ Хайбуллова З.З.	В течение всего периода		

2	<p>Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности лиц, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда</p>	<p>Директор лицея Ю.В.Пудова Совет родителей, Комиссия по стимулирующим выплатам</p>	<p>В течение всего периода</p>	
3	<p>Отчет перед работниками лицея о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)</p>	<p>Зам.директора по ВР Мангушева И.М.</p>	<p>Февраль 2024 года</p>	
Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению				
1	<p>Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин(модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся</p>	<p>Зам.директора по УВР Потемкина Е.А. Зам.директора по УВР Козлова И.А.</p>	<p>В течение всего периода</p>	
2	<p>Формирование нетерпимого отношения к проявлениями коррупции у педагогов и обучающихся лиц</p>	<p>Зам.директора по ВР Мангушева И.М.</p>	<p>В течение всего периода</p>	

3	Беседа «Мои права». Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказаниях за коррупционную деятельность	Учителя обществознания	Октябрь 2023 года Март 2024 года	
4	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний в ОО	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	В течение всего периода	
5	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Библиотекарь Курочкина В.В.	Октябрь-ноябрь 2023 года	
6	Социологический опрос «Отношение учащихся лица к явлениям коррупции»	Зам.директора по ВР Мангушева И.М., классные руководители	Ноябрь 2023 года	
7	Классные часы: «Что такое хорошо и что такое плохо»; «Как отблагодарить за помощь»; «Сколько стоит добрага»; «Быть честным»; «Коррупция как социально-историческое явление»; «Что такое коррупция?»; «Роль государства в преодолении коррупции»; «СМИ и коррупция»	Классные руководители 1-11 классов	В течение года	
8	Организация и проведение различных мероприятий, приуроченных ко дню Международного дня борьбы с коррупцией 9 декабря: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». Правовой всеобучающий «Час	Зам.директора по ВР Мангушева И.М	Декабрь 2023 года	

	правовых знаний для родителей». Проведение конкурса творческих работ (сочинений эссе) по вопросам противодействия коррупции: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками?», «Легко ли всегда быть честным?»			
9	Проведение правовой недели «Вместе-против коррупции!»	Зам.директора по ВР Мангушева И.М., классные руководители 1-11 классов	2 неделя декабря	
10	Библиотечный урок «Про взятку»	Зав. библиотечным центром Курочкина В.В.	Январь 2024 года	
11	Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» (1-6 классы) Конкурс на лучший плакат антикоррупционной направленности (7-9 классы)	Зам.директора по ВР Мангушева И.М., советник директора по воспитанию Моисеева П.А., педагог-организатор Кудрявцева Л.В., учителя ИЗО, классные руководители	3 неделя апреля 2024 года	
12	Проведение круглого стола, диспута в 9 классе на уроках истории по теме «Коррупция-угроза для демократического государства»	Классные руководители, учителя истории и обществознания	Февраль 2024	
13	Урок финансовой грамотности (с участием Федеральной налоговой службы)	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	Февраль 2024	

14	Конкурс плакатов, сочинений на темы: «Мои права», «Я-гражданин», «Потребности и желания». (2-4 класс) «Гражданское общество и борьба с коррупцией», «Источники и причины коррупции», «Учащиеся против коррупции», «Условия эффективного противодействия коррупции», «Почему в России терпимое отношение к коррупции» (9-11 классы)	Зам.директора по ВР Мангушева И.М., учителя литературы	3 неделя февраля	
15	Анкетирование обучающихся 9-11х классов по отношению к проблеме коррупции.	Классные руководители	Апрель 2024 года	
16	Классные родительские собрания (один из вопросов повестки дня «Меры противодействия различным формам проявления коррупции»)	Классные руководители	Апрель 2024 года	
17	Дискуссия по теме «Коррупция: иллюзия или реальность» (учащиеся 7-9 классов)	Зам.директора по ВР Мангушева И.М., классные руководители 7-9 классов	3 неделя мая	
Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования				
1	Оформить стенд со следующей информацией: -копия лицензии образовательной организации; -свидетельство о государственной аккредитации;	Зам.директора по ВР Мангушева И.М.	Ноябрь 2023 года	

	<p>-положение об условиях приема обучающихся в лицей</p> <p>-режим работы лицей</p> <p>-график и порядок приема граждан зам.директором лицей по личным вопросам;</p> <p>-план по антикоррупционной деятельности</p>			
2	<p>Использование прямых телефонных линий с руководством Управления образования, лицей в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией лицей</p>	<p>Директор лицей Ю.В.Пудова, Е.А.Потемкина зам.директора по УВР, И.А.Козлова зам.директора по УВР, Мангушева И.М. зам.директора по ВР</p>		
3	<p>Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в лицее, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри</p>	<p>Директор лицей Ю.В.Пудова; Мангушева И.М. зам.директора по ВР</p>	<p>В течение всего периода</p>	
4	<p>Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством</p>	<p>Директор лицей Ю.В.Пудова;</p>	<p>2 раза в год</p>	

	и доступностью услуг в сфере образования	Мангушева И.М. зам.директора по ВР		
5	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики лицея в отношении коррупции	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители	Март 2024 года	
6	Выступление с отчетом администрацией лицея перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Директор лицея Ю.В.Пудова Заместители директора по УВР, ВР, СР, АХР, ИКТ, по безопасности образовательного процесса	Март 2024 года	
7	Организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в новой форме для 9-х классов; Аттестация педагогических и руководящих кадров; Независимая экспертиза оценки качества образования; Статистические наблюдения; самоанализ деятельности школы Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Заместители директора по УВР Е.А.Потемкина, И.А.Козлова	В течение всего периода	
8	Совершенствование контроля организации и проведения ЕГЭ:	Заместители директора по УВР Е.А.Потемкина,	В течение всего периода	

	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие института общественного наблюдения; • Организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотреблением служебным положением; • Обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; • Участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	И.А.Козлова		
9	<p>Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) о общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	<p>Заместители директора по УВР Е.А.Потемкина, И.А.Козлова</p>	Июнь 2024г.	

10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в лицее	Директор Ю.В.Пудова Совет лица	В течение всего периода	
11	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в лицее	Директор Ю.В.Пудова, Совет лица	В течение всего периода	
12	Представление публичного доклада о работе образовательной организации и расходовании бюджетных и привлеченных средств.	Директор Ю.В.Пудова, гл. бухгалтер Ю.Г. Гугина	В течение всего периода	
13	Размещение информации и расходовании бюджетных и привлеченных средств на сайте лица	Директор Ю.В.Пудова, гл. бухгалтер Ю.Г. Гугина	В течение всего периода	

Зам. директора по ВР  И.М.Мангушева